

MSF-FRANCE INTERNAL AND EXTERNAL RECRUITMENT

MSF is an international, independent medical humanitarian organization that provides medical assistance to people affected by conflict, epidemics, disasters, or exclusion from healthcare. MSF teams are made up of professionals working in health and medical care, logistics, administration, communications, skilled trades – all bound together by the MSF charter and serving people in need. MSF actions are guided by medical ethics and the principles of impartiality, independence, and neutrality. www.msf.org

To support its medical operations in Syria, MSF France is seeking a:

Mental Health Counselor Educator

Type of contract: **Service Agreement**
Duration: **3 months renewable**
Place of Work: **Atmeh, Burn Hospital**
Need: **1.5 position**
Start Date: **ASAP**

WOMEN ARE STRONGLY ENCOURAGED TO APPLY

MAIN PURPOSE

Perform counseling and/or education sessions to patients, following different medical and mental health MSF protocols and procedures, in order to improve their psychosocial condition.

إجراء جلسات إرشاد وتثقيف للمرضى، وفقاً لبروتوكولات وإجراءات منظمة أطباء بلا حدود الطبية والنفسية المختلفة، بهدف تحسين حالتهم النفسية والاجتماعية.

ACCOUNTABILITIES

- Identify psychosocial, socio-economic, and administrative needs of patients
- Promote counselling services; provide individual or group counseling and basic psycho-educational sessions to patients and families when needed
- Refer patients to specialists or institutions for further assistance and best support
- Participate in creating and maintaining material for counseling activities
- Keep files and statistics of daily activities; join team meetings to share experiences and discuss special cases, preserving confidentiality
- Inform line manager of any problem arising during day-to-day activities

- تحديد الاحتياجات النفسية-الاجتماعية، الاقتصادية-الاجتماعية، والإدارية للمرضى
- الترويج لخدمات الإرشاد؛ تقديم جلسات إرشاد فردية أو جماعية وجلسات تثقيف نفسي أساسية للمرضى وأسرهم عند الحاجة
- إحالة المرضى إلى اختصاصيين أو مؤسسات أخرى للحصول على المساعدة والدعم الأفضل
- المشاركة في إعداد المواد اللازمة لأنشطة الإرشاد والمحافظة عليها.
- حفظ الملفات والإحصاءات للأنشطة اليومية؛ المشاركة في اجتماعات الفريق لتبادل الخبرات ومناقشة الحالات الخاصة مع الحفاظ على السرية

- Take active part in training, supervisions/interventions; support activities manager in sensitization for MSF staff or external partners on mental health/psychosocial issues
- Discuss counselling difficulties and problems with supervisor

- إبلاغ المدير المباشر بأي مشكلة تظهر أثناء الأنشطة اليومية
- المشاركة الفعالة في التدريبات والإشراف/التدخلات؛ دعم مدير الأنشطة في التوعية لموظفي أطباء بلا حدود أو الشركاء الخارجيين حول قضايا الصحة النفسية/الاجتماعية
- مناقشة صعوبات ومشكلات الإرشاد مع المشرف

SPECIFIC ACCOUNTABILITIES

- Psychological Assessments & Counseling: Perform individual and group assessments and counseling at Burn Unit hospital per MSF protocols
- Facilitate safe-space activities for women and children
- Awareness and Psychoeducation Sessions: Lead sessions on mental health awareness and coping strategies for patients and families per MSF protocols
- Team Collaboration: Work closely with medical and HP teams for comprehensive care
- Treatment Adherence Support: Address psychological barriers with MH supervisor support
- Referral Coordination: Identify MH cases, refer to psychiatrist, coordinate with Mental Health Supervisor
- Supervision Commitment: Attend weekly supervision meetings with MH supervisor/MH team
- Data Collection & File Management: Collect patient data, ensure files are filled and stored per MSF protocols
- Participating in developing patient education tools with supervisory guidance
- Medical Meetings & Reporting: Join meetings, report issues promptly, perform additional duties as required
- Ensure awareness and respect of IPC protocols to minimize infection risk
- Perform duties and team collaboration per MSF Code of Conduct

- التقييمات النفسية والإرشاد: إجراء تقييمات فردية وجماعية وجلسات إرشاد في مستشفى وحدة الحروق وفق بروتوكولات أطباء بلا حدود
- تسهيل أنشطة المساحات الآمنة للنساء والأطفال
- جلسات التوعية والتثقيف النفسي: قيادة جلسات حول التوعية بالصحة النفسية واستراتيجيات التكيف للمرضى والأسر وفق بروتوكولات أطباء بلا حدود
- التعاون مع الفريق: العمل عن قرب مع الفرق الطبية وفريق التثقيف الصحي لضمان رعاية شاملة
- دعم الالتزام بالعلاج: معالجة العوائق النفسية للالتزام بالعلاج بدعم المشرف النفسي
- تنسيق الإحالات: تحديد حالات الصحة النفسية وإحالتها إلى الطبيب النفسي بالتنسيق مع المشرف النفسي
- الالتزام بالإشراف: حضور اجتماعات الإشراف الأسبوعية مع المشرف النفسي/فريق الصحة النفسية
- جمع البيانات وإدارة الملفات: جمع بيانات المرضى وضمان تعبئة الملفات وحفظها وفق بروتوكولات أطباء بلا حدود
- المشاركة في تطوير أدوات تثقيف المرضى بإشراف المشرف
- الاجتماعات الطبية والتقارير: المشاركة في الاجتماعات، الإبلاغ عن المشكلات فوراً، وأداء مهام إضافية عند الحاجة
- ضمان الوعي والالتزام ببروتوكولات مكافحة العدوى لتقليل المخاطر في الممارسة اليومية
- أداء المهام والتعاون مع الفريق وفقاً لمدونة السلوك الخاصة بأطباء بلا حدود

REQUIREMENTS

Education: Degree in psychology, Psychological Counseling preferably, or social work, or other similar studies.

Experience: Essential 2 years of experience in the field of MHPSS, 2 years' experience with MSF at the same position preferable, 2 years of experience with other NGOs desirable.

Languages: Arabic language essential. English language desirable.

Competencies: Results, teamwork, flexibility, commitment, service

المستوى العلمي: شهادة في علم النفس، الإرشاد النفسي (يفضل)، أو العمل الاجتماعي، أو دراسات مشابهة أخرى

الخبرة: خبرة أساسية سنتان في مجال الدعم النفسي الاجتماعي
يفضل سنتان خبرة مع منظمة أطباء بلا حدود في نفس المنصب
سنتان خبرة مع منظمات غير حكومية أخرى (مرغوب).

اللغات: اللغة العربية أساسية. اللغة الإنجليزية مرغوبة

الكفاءات: لنتائج، العمل الجماعي، المرونة، الالتزام، الخدمة

HOW TO APPLY

Apply by filling in the required information and attaching an updated CV and cover letter (in English only), along with your most relevant diploma for the position at the link below:

[HTTPS://FORMS.GLE/R8NWPgQMZ64xBfN29](https://forms.gle/R8NWPgQMZ64xBfN29)

CLOSING DATE MAY 2ND 2026 /5:00 P.M



MSF IS AN EQUAL OPPORTUNITY EMPLOYER: WE DO NOT CHARGE A FEE FOR ANY APPLICATIONS RECEIVED.
ONLY SHORT-LISTED CANDIDATES WILL BE CONTACTED.



CANDIDATES WITH FIRST- OR SECOND-DEGREE FAMILY TIES WITH CURRENT EMPLOYEES MUST NOT APPLY.